

दिनांक: मई 22, 2022

**संख्या: 46-1/2021-डीजेएसएस(एमएसडीई)**  
**भारत सरकार**  
**कौशल विकास और उद्यमशीलता मंत्रालय**

**कौशल विकास के लिए जन शिक्षण संस्थान (एनजीओ) स्थापित करने के लिए रूचि की अभिव्यक्ति आमंत्रित करने हेतु नोटिस**

देश के 250 अभिज्ञात जिलों में नए जन शिक्षण संस्थान स्थापित करने के लिए ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं।

पात्रता शर्तें पूरा करने वाली इच्छुक एजेंसियां अपने विस्तृत रूचि की अभिव्यक्ति /प्रस्ताव जेएसएस पोर्टल ([www.jss.gov.in](http://www.jss.gov.in)) के माध्यम से दिनांक 21/06/2022 (शाम 5:00 बजे तक) अथवा उससे पहले ऑनलाइन प्रस्तुत कर सकती हैं। किसी प्रकार की हार्ड कॉपी /ई-मेल अथवा किसी अन्य प्रकार के आवेदन स्वीकार्य नहीं होंगे। नियत तिथि/समय के बाद किसी भी आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।

आवेदन के लिए विस्तृत पात्रता मानदंड /शर्तें, चयन प्रक्रिया, अभिज्ञात 250 जिलों की सूची और नमूना प्रपत्र जेएसएस की वेबसाइट [www.jss.gov.in](http://www.jss.gov.in) के साथ-साथ मंत्रालय की वेबसाइट [www.msde.gov.in](http://www.msde.gov.in) और सीपीपी पोर्टल <https://eprocure.gov.in> से डाउनलोड किए जा सकते हैं। स्कीम के दिशा-निर्देश भी जेएसएस वेबसाइट पर उपलब्ध हैं।

हेतु राम  
अवर सचिव, भारत सरकार  
जेएसएस प्रभाग  
कौशल विकास और उद्यमशीलता मंत्रालय  
कक्ष संख्या 203, द्वितीय तल, पीटीआई बिल्डिंग, संसद मार्ग,  
नई दिल्ली -110001, दूरभाष: 011-23465903

चयन हेतु पैरामीटर

क्र.सं.	पैरामीटर	शर्तें/प्रावधान
1.	पात्रता मानदंड	<p>निम्नलिखित मानदंड को पूरा करने वाले एनजीओ /एजेसियां जेएसएस पोर्टल के माध्यम से अपने विस्तृत प्रस्ताव ऑनलाइन प्रस्तुत करने के पात्र होंगे:-</p> <p>पंजीकरण</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>सोसायटी पंजीकरण अधिनियम 1860/न्यासिता अधिनियम /कंपनी अधिनियम 2013 की धारा 8 के तहत वैध पंजीकरण</li> <li>आवेदन की तिथि तक न्यूनतम 3 वर्ष का अनुभव</li> <li>आयकर अधिनियम की धारा 12ए और 80जी के तहत वैध पंजीकरण</li> <li>एफसीआरए के तहत वैध पंजीकरण</li> <li>नीति आयोग के एनजीओ दर्पण पोर्टल पर वैध पंजीकरण।</li> </ul> <p>वार्षिक कारोबार</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>पिछले तीन वित्तीय वर्षों यानी 2018-19, 2019-20 और 2020-21 के लिए प्रत्येक वित्तीय वर्ष में न्यूनतम वार्षिक कारोबार 10.00 लाख रुपए</li> <li>चार्टर्ड एकाउंटेंट से वार्षिक कारोबार के संबंध में लेटर हेड पर प्रमाण -पत्र अपलोड किया जाना चाहिए</li> </ul> <p>अनुभव</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>व्यावसायिक प्रशिक्षण /कौशल विकास /चिकित्सा/उद्यमशीलता/ सामुदायिक विकास/ग्रामीण विकास /स्वास्थ्य/जीवन कौशल / कल्याण कार्यक्रमों सहित शिक्षण संस्थान चलाने में कम से कम 3 वर्ष का अनुभव।</li> </ul>
2.	अतिरिक्त मापदंड	<ul style="list-style-type: none"> <li>लागू जिले में अवसंरचना और मानव संसाधन।</li> <li>एजेसी द्वारा प्राप्त पुरस्कार/सम्मान।</li> </ul>
3.	नियम और शर्तें	<ul style="list-style-type: none"> <li>आवेदक एजेसी को कौशल विकास और उद्यमशीलता मंत्रालय द्वारा ब्लैकलिस्ट/डी-लिंक नहीं होनी चाहिए। लेटर हेड पर अंडरटेकिंग जमा करनी होगी।</li> <li>चयनित एजेसी को जेएसएस की मंजूरी की तारीख से 90 दिनों के भीतर स्वीकृत जिले /राज्य में राज्य /संघ राज्य क्षेत्र अधिनियम के अनुसार सोसायटी पंजीकरण अधिनियम के तहत जन शिक्षण संस्थान को एक अलग इकाई के रूप में पंजीकृत करना चाहिए।</li> <li>जेएसएस का परिचालन क्षेत्र केवल आवंटित जिला होगा अर्थात जेएसएस के कार्यक्रम और कार्यकलाप जिले के भीतर संचालित किए जाने चाहिए और लाभार्थी देश के किसी भी हिस्से से हो सकता है।</li> <li>सब-लेटिंग पर प्रतिबंध : जेएसएस को स्वयं कार्यक्रम चलाना चाहिए और प्रशिक्षण के संचालन के लिए किसी भी प्रकार की सब-लेटिंग या सब-कॉन्ट्रैक्टिंग या फ्रेंचाइजी व्यवस्था किसी भी परिस्थिति में सख्त वर्जित है।</li> <li>जेएसएस प्रभावी कौशल हेतु अवसंरचना स्थापित करने / तकनीकी सहायता के लिए दाता एजेसियों/परोकारी संगठनों के साथ सहयोग कर सकता है।</li> </ul>
4.	बैंक प्रतिभूति	<ul style="list-style-type: none"> <li>चयनित एजेसी को प्रत्येक जेएसएस के लिए 18 महीने की अवधि के लिए राष्ट्रीयकृत/अनुसूचित बैंक से 30 लाख रुपये की बैंक प्रतिभूति अलग से जमा करनी होगी।</li> </ul>
5.	फंडिंग पैटर्न	<ul style="list-style-type: none"> <li>दिशानिर्देशों के अनुसार प्रत्येक जेएसएस को वार्षिक अनुदान जारी किया</li> </ul>

		<p>जाएगा।</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>जन शिक्षण संस्थान को प्रदर्शन के आधार पर दो किस्तों में अनुदान जारी किया जाएगा।</li> </ul>
6.	जेएसएस का आवंटन	<ul style="list-style-type: none"> <li>जेएसएस का आवंटन एमएसडीई की चयन प्रक्रिया के माध्यम से अभिज्ञात जिलों में किया जाएगा।</li> <li>जेएसएस के आवंटन की पद्धति को तैयार करने का एकमात्र विवेक एमएसडीई के पास होगा।</li> </ul>
7.	चयन प्रक्रिया	<ul style="list-style-type: none"> <li>आवेदकों की जांच, संवीक्षा/आकलन, क्षेत्र दौरा, मूल्यांकन और रैंकिंग की पूरी प्रक्रिया एमएसडीई द्वारा की जाएगी।</li> <li>जेएसएस पोर्टल के माध्यम से प्राप्त सभी ऑनलाइन आवेदनों की छानबीन इस उद्देश्य के लिए विशेष रूप से तैयार और विकसित सॉफ्टवेयर द्वारा की जाएगी।</li> <li>एमएसडीई अधिकारियों की एक टीम प्रणाली द्वारा दिए गए अंकों को मान्य करेगी और क्षेत्र निरीक्षण के लिए पात्र एजेंसियों की सिफारिश करेगी।</li> <li>आवेदनों की जांच के लिए 50 अंक होंगे।</li> <li><b>कट ऑफ:</b> क्षेत्रीय निरीक्षण की सिफारिश करने के लिए न्यूनतम पात्रता मानदंड स्थानीय रूप से पंजीकृत और एनईआर जिलों /जम्मू-कश्मीर संघ राज्य क्षेत्र/कठिन द्वीपों के लिए आवेदन करने वाली एजेंसियों को छोड़कर सभी एजेंसियों के लिए 30 अंक (60%) है। एनईआर जिलों/ जम्मू-कश्मीर/कठिन द्वीपों के लिए और स्थानीय रूप से पंजीकृत आवेदन करने वाली एजेंसियों के लिए कट ऑफ 50% अर्थात 25 अंक है।</li> <li>कट-ऑफ के अनुसार एजेंसियों की अनुपलब्धता के मामले में, एमएसडीई सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से कट-ऑफ अंकों में छूट दे सकता है।</li> <li>अनुशंसित एजेंसियों का उनके मूल स्थान अर्थात एनजीओ के मुख्यालय और लागू स्थान/जिले का वास्तविक सत्यापन करने के लिए क्षेत्र दौरा/निरीक्षण।</li> <li>क्षेत्र निरीक्षण के लिए 25 अंक होंगे। निरीक्षण अंक क्रमशः मुख्यालय और आवेदित जिले में 60:40 के अनुपात में विभाजित किए जाएंगे।</li> <li>संवीक्षा और क्षेत्र निरीक्षण में प्राप्त अंकों के आधार पर प्रत्येक जिले की शीर्ष तीन एजेंसियों को चयन समिति के समक्ष तकनीकी प्रस्तुति के लिए बुलाया जाएगा।</li> <li>तकनीकी प्रस्तुति के लिए 25 अंक होंगे।</li> <li>एमएसडीई जांच, संवीक्षा, क्षेत्र निरीक्षण रिपोर्ट और चयन समिति के अंक संकलित करेगा और माननीय मंत्री के अनुमोदन के लिए प्रत्येक जिले के लिए एजेंसियों के अंतिम चयन के लिए सिफारिश करेगा।</li> <li>सक्षम प्राधिकारी द्वारा अनुमोदित एजेंसियों /गैर सरकारी संगठनों को प्रत्येक जिले में नया जन शिक्षण संस्थान स्वीकृत किया जाएगा।</li> </ul>
8.	ऑनलाइन आवेदन प्रस्तुत करना	<ul style="list-style-type: none"> <li>पात्रता शर्तों को पूरा करने वाली इच्छुक एजेंसियां अपना विस्तृत प्रस्ताव जेएसएस पोर्टल (<a href="http://www.jss.gov.in">www.jss.gov.in</a>) के माध्यम से ऑनलाइन जमा कर सकती हैं।</li> <li>किसी हार्ड कॉपी/ईमेल या आवेदन के किसी अन्य तरीके पर विचार नहीं किया जाएगा।</li> <li>एजेंसी एकल आवेदन जमा करेगी। एजेंसी की सामान्य जानकारी एक बार अपलोड की जाएगी और कई जिलों के लिए एजेंसी को दी गई सूची से जिलों का चयन करना चाहिए और प्रत्येक (आवेदित) जिले का विवरण अलग से जमा करना चाहिए।</li> <li>एजेंसी को एजेंसी के अधिकृत हस्ताक्षरकर्ताओं द्वारा विधिवत मुहरबंद और</li> </ul>

		<p>हस्ताक्षरित दस्तावेज अपलोड करने चाहिए।</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>सभी दस्तावेज सुपाठ्य होने चाहिए।</li> <li>अपठनीय दस्तावेजों पर विचार नहीं किया जाएगा और आवेदन को सरसरी तौर पर खारिज कर दिया जाएगा।</li> <li>आवेदन की स्थिति के संबंध में किसी भी पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।</li> <li>ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि 21/06/2022 (शाम 5:00 बजे तक) है।</li> </ul>
--	--	---

भाग-ख

अंकन पैरामीटर

क्र. सं.	पैरामीटर	अधिकतम अंक
क.	ऑनलाइन प्रस्ताव की जांच और तकनीकीआकलन	
	<b>तकनीकी अर्हता (अधिकतम अंक-32)</b>	
क.1	आवेदित जिले में एजेंसी की उपस्थिति	1
क.2	सभी क्षेत्रों (2018-19, 2019-20, 2020-21) में किसी भी सरकार द्वारा प्रायोजित कार्यक्रमों (किसी भी विभाग/बोर्ड/कॉर्पोरेशन/निगम/राज्य सरकार के मिशन द्वारा आवंटित कार्य ) के तहत पिछले 3 वित्तीय वर्षों में कौशल विकास प्रशिक्षण प्रदान किया गया।	10
क.3	सभी क्षेत्रों (2018-19, 2019-20, 2020-21) में पिछले 3 वित्तीय वर्षों में कौशल प्रशिक्षण के बाद नियोजन , रोजगार और स्व -रोजगार प्राप्त करने वाले प्रशिक्षुओं की संख्या	10
क.4	पिछले 3 वित्तीय वर्षों में कौशल प्रशिक्षण के अलावा केंद्र /राज्य/स्थानीय सरकार/सीएसआर की परियोजनाएं -	09
क.5	शैक्षणिक/प्रबंधन/चिकित्सा या एजेंसी द्वारा संचालित किसी अन्य संस्थान की संख्या	02
क.6	<b>वित्तीय अर्हता (अधिकतम अंक-12)</b>	
(क)	पिछले तीन वर्षों में वार्षिक कारोबार (2018-19, 2019-20, 2020-21)	12
क.7	<b>अतिरिक्त अर्हता (अधिकतम अंक: 6)</b>	
(क)	आवेदित जिले में बुनियादी ढांचा और मानव संसाधन	04
(ख)	एजेंसी द्वारा प्राप्त पुरस्कार/सम्मान	02
ख.	अनुशंसित एजेंसियों का उनके आधार स्थान अर्थात एनजीओ के मुख्यालय और आवेदित स्थान/जिले का प्रत्यक्ष सत्यापन करने के लिएस्थान का दौरा/निरीक्षण।	25
ग.	<b>तकनीकी प्रस्तुति</b>	25
	<p>ब्योरा:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>जिले में कौशल विकास पर एजेंसी का दृष्टिकोण और कार्यप्रणाली।</li> <li>एजेंसी के संकाय, आधारभूत संरचना, ट्रैक रिकॉर्ड, पुरस्कार/सम्मान</li> <li>जेएसएस के प्रति एजेंसी का दृष्टिकोण</li> </ul>	

भाग ग

आवेदन पत्र और ऑनलाइन आवेदन भरने के निर्देश जेएसएस पोर्टल([www.jss.gov.in](http://www.jss.gov.in)) पर उपलब्ध हैं।

भाग घ

चिन्हित जिलों की सूची

क्र.सं.	राज्य/संघ राज्यआ क्षेत्र	जिला
<b>अंडमान और निकोबार द्वीप समूह (02)</b>		
1	अंडमान और निकोबार द्वीप समूह	निकोबार
2	अंडमान और निकोबार द्वीप समूह	उत्तर मध्य अंडमान
<b>आंध्र प्रदेश (05)</b>		
3	आंध्र प्रदेश	वाई.एस.आर. कडपा
4	आंध्र प्रदेश	श्रीकाकुलम
5	आंध्र प्रदेश	पूर्वी गोदावरी
6	आंध्र प्रदेश	पश्चिम गोदावरी (एलुरु)
7	आंध्र प्रदेश	श्री पोट्टी श्रीरामुलु नेल्लोर
<b>अरुणाचल प्रदेश (17)</b>		
8	अरुणाचल प्रदेश	नामसाई
9	अरुणाचल प्रदेश	अंजाव
10	अरुणाचल प्रदेश	चांगलांग
11	अरुणाचल प्रदेश	दिबांग घाटी
12	अरुणाचल प्रदेश	पूर्वी कामेंग
13	अरुणाचल प्रदेश	क्रा दादि
14	अरुणाचल प्रदेश	कुरुंग कुमेयू
15	अरुणाचल प्रदेश	लॉन्गडिंग
16	अरुणाचल प्रदेश	निचली दिबांग घाटी
17	अरुणाचल प्रदेश	शी योमी
18	अरुणाचल प्रदेश	सियांग
19	अरुणाचल प्रदेश	तवांग
20	अरुणाचल प्रदेश	तिरप
21	अरुणाचल प्रदेश	अपर सियांग
22	अरुणाचल प्रदेश	अपर सुबनसिरी
23	अरुणाचल प्रदेश	पश्चिम कामेंग
24	अरुणाचल प्रदेश	पापुम पारे
<b>असम (12)</b>		
25	असम	बक्सा
26	असम	बारपेटा
27	असम	गोलपाड़ा
28	असम	हैलाकांडी
29	असम	उदलगुडी

30	असम	चिरांग
31	असम	करीमगंज
32	असम	कोकराझार
33	असम	दक्षिण सलमारा मनकाचार
34	असम	दीमा हसाओ
35	असम	कार्बी आंगलोग
36	असम	पश्चिम कार्बी आंगलोग
<b>बिहार (09)</b>		
37	बिहार	कटिहार
38	बिहार	खगरिया
39	बिहार	पूर्णिया
40	बिहार	शेखपुरा
41	बिहार	कैमूर (भभुआ)
42	बिहार	लखीसराय
43	बिहार	मुंगेर
44	बिहार	रोहतास
45	बिहार	सुपौल
<b>छत्तीसगढ़ (06)</b>		
46	छत्तीसगढ़	बलरामपुर
47	छत्तीसगढ़	धमतरी
48	छत्तीसगढ़	गरियाबंद
49	छत्तीसगढ़	कबीरधाम
50	छत्तीसगढ़	मुंगेली
51	छत्तीसगढ़	जशपुर
<b>दादरा नगर हवेली और दमन दीव (01)</b>		
52	दादरा नगर हवेली और दमन दीव	दमन
<b>Delhi (09)</b>		
53	दिल्ली	मध्य दिल्ली
54	दिल्ली	पूर्वी दिल्ली
55	दिल्ली	नई दिल्ली
56	दिल्ली	उत्तरी दिल्ली
57	दिल्ली	उत्तर पूर्वी दिल्ली
58	दिल्ली	शाहदरा
59	दिल्ली	दक्षिण दिल्ली
60	दिल्ली	दक्षिण पूर्वी दिल्ली
61	दिल्ली	दक्षिण पश्चिम दिल्ली
<b>गोवा (01)</b>		
62	गोवा	दक्षिण गोवा

गुजरात (09)		
63	गुजरात	दाहोद
64	गुजरात	नर्मदा
65	गुजरात	छोटाउदेपुर
66	गुजरात	डैंग
67	गुजरात	तापी
68	गुजरात	अमरेली
69	गुजरात	भावनगर
70	गुजरात	देवभूमि द्वारका
71	गुजरात	जूनागढ़
हरियाणा (06)		
72	हरियाणा	नूह
73	हरियाणा	भिवानी
74	हरियाणा	फरीदाबाद
75	हरियाणा	हिसार
76	हरियाणा	झज्जर
77	हरियाणा	कैथल
हिमाचल प्रदेश (01)		
78	हिमाचल प्रदेश	किन्नौर
जम्मू और कश्मीर (17)		
79	जम्मू और कश्मीर	सांबा
80	जम्मू और कश्मीर	बांदीपुरा
81	जम्मू और कश्मीर	बडगाम
82	जम्मू और कश्मीर	कठुआ
83	जम्मू और कश्मीर	पूँछ
84	जम्मू और कश्मीर	राजौरी
85	जम्मू और कश्मीर	अनंतनाग
86	जम्मू और कश्मीर	डोडा
87	जम्मू और कश्मीर	गांदरबल
88	जम्मू और कश्मीर	किश्तवाड़
89	जम्मू और कश्मीर	कुलगाम
90	जम्मू और कश्मीर	पुलवामा
91	जम्मू और कश्मीर	रामबन
92	जम्मू और कश्मीर	रियासी
93	जम्मू और कश्मीर	शोपियां
94	जम्मू और कश्मीर	श्रीनगर
95	जम्मू और कश्मीर	उधमपुर
झारखंड (11)		
96	झारखंड	चतरा
97	झारखंड	पूर्वी सिंहभूम

98	झारखंड	गोड्डा
99	झारखंड	लोहरदगा
100	झारखंड	साहेबगंज
101	झारखंड	पश्चिमी सिंहभूम
102	झारखंड	धनबाद
103	झारखंड	सरायकेला खरसावां
104	झारखंड	देवघर
105	झारखंड	जामताड़ा
106	झारखंड	कोडरमा
<b>कर्नाटक (05)</b>		
107	कर्नाटक	चामराजनगर
108	कर्नाटक	चिक्कबल्लपुर
109	कर्नाटक	कोप्पल
110	कर्नाटक	उडुपी
111	कर्नाटक	विजयपुरा
<b>केरल (01)</b>		
112	केरल	वायनाड
<b>मध्य प्रदेश (11)</b>		
113	मध्य प्रदेश	बड़वानी
114	मध्य प्रदेश	राजगढ़
115	मध्य प्रदेश	सिंगरौली
116	मध्य प्रदेश	विदिशा
117	मध्य प्रदेश	अलीराजपुर
118	मध्य प्रदेश	बालाघाट
119	मध्य प्रदेश	झाबुआ
120	मध्य प्रदेश	अशोकनगर
121	मध्य प्रदेश	मन्दसौर
122	मध्य प्रदेश	नीमच
123	मध्य प्रदेश	शिवपुरी
<b>महाराष्ट्र (05)</b>		
124	महाराष्ट्र	उस्मानाबाद
125	महाराष्ट्र	हिंगोली
126	महाराष्ट्र	अमरावती
127	महाराष्ट्र	नागपुर
128	महाराष्ट्र	वर्धा
<b>मणिपुर (08)</b>		
129	मणिपुर	चुराचंद्रपुर
130	मणिपुर	कामजोंग
131	मणिपुर	फेरजावल
132	मणिपुर	टेंग्रापाल



133	मणिपुर	उखरूल
134	मणिपुर	तामंगलांग
135	मणिपुर	बिश्नुपुर
136	मणिपुर	इंफाल पूर्व
<b>मेघालय (10)</b>		
137	मेघालय	री भोई
138	मेघालय	पश्चिम गारो हिल्स
139	मेघालय	पूर्वी जयंतिया हिल्स
140	मेघालय	दक्षिण पश्चिम गारो हिल्स
141	मेघालय	दक्षिण पश्चिम खासी हिल्स
142	मेघालय	पश्चिम गारो हिल्स
143	मेघालय	पश्चिम जयंतिया हिल्स
144	मेघालय	पश्चिम खासी हिल्स
145	मेघालय	पूर्वी गारो हिल्स
146	मेघालय	उत्तरी गारो हिल्स
<b>मिजोरम (10)</b>		
147	मिजोरम	चम्फाई
148	मिजोरम	हनहथियाल
149	मिजोरम	ख्वाजावल
150	मिजोरम	लॉगटलाई
151	मिजोरम	लुंगलेई
152	मिजोरम	सैहा
153	मिजोरम	सैतुअल
154	मिजोरम	सेरछिप
155	मिजोरम	आइजोल
156	मिजोरम	कोलासिब
<b>नागालैंड (10)</b>		
157	नागालैंड	लॉन्गलेंग
158	नागालैंड	मोन
159	नागालैंड	नोक्लाक
160	नागालैंड	फेक
161	नागालैंड	तुएनसांग
162	नागालैंड	कोहिमा
163	नागालैंड	मोकोकचुंग
164	नागालैंड	वोखा
165	नागालैंड	जुन्हेबोटो
166	नागालैंड	पेरेन
<b>ओडिशा (01)</b>		
167	ओडिशा	झारसुगुडा

<b>पुदुचेरी (04)</b>		
168	पुदुचेरी	पुदुचेरी
169	पुदुचेरी	कराईकल
170	पुदुचेरी	माहे
171	पुदुचेरी	यानाम
<b>पंजाब (09)</b>		
172	पंजाब	फिरोजपुर
173	पंजाब	मोगा
174	पंजाब	अमृतसर
175	पंजाब	फाजिल्का
176	पंजाब	गुरदासपुर
177	पंजाब	पठानकोट
178	पंजाब	तरनतारन
179	पंजाब	बठिंडा
180	पंजाब	संगरूर
<b>राजस्थान (10)</b>		
181	राजस्थान	वरन
182	राजस्थान	धौलपुर
183	राजस्थान	करौली
184	राजस्थान	सिरोही
185	राजस्थान	जालौर
186	राजस्थान	गंगानगर
187	राजस्थान	बांसवाड़ा
188	राजस्थान	डूंगरपुर
189	राजस्थान	बूंदी
190	राजस्थान	उदयपुर
<b>सिक्किम (04)</b>		
191	सिक्किम	पश्चिम सिक्किम
192	सिक्किम	पूर्वी सिक्किम
193	सिक्किम	उत्तरी सिक्किम
194	सिक्किम	दक्षिण सिक्किम
<b>तमिलनाडु (11)</b>		
195	तमिलनाडु	रामनाथपुरम
196	तमिलनाडु	कुड्डालोर
197	तमिलनाडु	कन्याकुमारी
198	तमिलनाडु	सलेम
199	तमिलनाडु	तेनकासी
200	तमिलनाडु	तंजावुर
201	तमिलनाडु	द निलगिरिस
202	तमिलनाडु	थैनी

203	तमिलनाडु	तिरुनेलवेली
204	तमिलनाडु	तूतीकोरिन
205	तमिलनाडु	वेल्लोर
<b>तेलंगाना (11)</b>		
206	तेलंगाना	भद्राद्री कोठागुडेम
207	तेलंगाना	कुमुराम भीम आसिफाबाद
208	तेलंगाना	जयशंकर भूपालपल्ली
209	तेलंगाना	मंचेरियल
210	तेलंगाना	मुलुगु
211	तेलंगाना	करीमनगर
212	तेलंगाना	मेडक
213	तेलंगाना	नगरकुरनूल
214	तेलंगाना	नलगोंडा
215	तेलंगाना	निजामाबाद
216	तेलंगाना	संगारेड्डी
<b>त्रिपुरा (06)</b>		
217	त्रिपुरा	गोमती
218	त्रिपुरा	खोवाई
219	त्रिपुरा	उत्तर त्रिपुरा
220	त्रिपुरा	सिपाहीजला
221	त्रिपुरा	दक्षिण त्रिपुरा
222	त्रिपुरा	उनाकोटी
<b>उत्तर प्रदेश (13)</b>		
223	उत्तर प्रदेश	बलरामपुर
224	उत्तर प्रदेश	कुशी नगर
225	उत्तर प्रदेश	महाराजगंज
226	उत्तर प्रदेश	बागपत
227	उत्तर प्रदेश	बदायूँ
228	उत्तर प्रदेश	गाजीपुर
229	उत्तर प्रदेश	हमीरपुर
230	उत्तर प्रदेश	हाथरस
231	उत्तर प्रदेश	झांसी
232	उत्तर प्रदेश	ललितपुर
233	उत्तर प्रदेश	मथुरा
234	उत्तर प्रदेश	मेरठ
235	उत्तर प्रदेश	शामली

उत्तराखंड (05)		
236	उत्तराखंड	हरिद्वार
237	उत्तराखंड	उधम सिंह नगर
238	उत्तराखंड	चम्पावत
239	उत्तराखंड	पौड़ी गढ़वाल
240	उत्तराखंड	रुद्रप्रयाग
पश्चिम बंगाल (10)		
241	पश्चिम बंगाल	झारग्राम
242	पश्चिम बंगाल	अलीपुरद्वार
243	पश्चिम बंगाल	कूचबिहार
244	पश्चिम बंगाल	दार्जिलिंग
245	पश्चिम बंगाल	दिनाजपुर दक्षिण
246	पश्चिम बंगाल	दिनाजपुर उत्तर
247	पश्चिम बंगाल	कलिम्पोंग
248	पश्चिम बंगाल	मालदाह
249	पश्चिम बंगाल	मुर्शिदाबाद
250	पश्चिम बंगाल	नादिया

# Online Application Submission for applying New JSS

---

Agency can submit application in online mode to MSDE through JSS Web Portal, <https://jss.gov.in/>. The agency can apply only, if the agency has valid and active DARPAN ID.

The application submission includes the following procedure:

- OTP based Registration/Login
- Filling the Application
  1. Agree to Terms & Conditions
  2. Agency Information
  3. Experience
  4. Financial Details
  5. Additional Details & District Applied
- Final Submission

For any technical support required during the application submission, agency can connect at [jssmsde.help@gmail.com](mailto:jssmsde.help@gmail.com)

# 1. Registration/Login

## Step 1: Login to Portal

Open JSS website <https://jss.gov.in/> and go to the link “**APPLY FOR NEW JSS**” & click “**Apply**”.



## Step 2: Send OTP

Fill valid DARPAN ID, PAN Number of the agency, contact details, captcha number & then click “Send OTP”. An OTP will be sent on the entered mobile number.

### APPLICATION FOR NEW JSS

(All fields are mandatory)

DARPAN ID\*

---

PAN Number\*

---

Email Id\*

---

Mobile Number\*

---

Enter the answer of this question\*

15 + 12



### Step 3: Verify OTP

Enter the OTP received on the mobile number and click on “Verify OTP”. If the OTP is correct and successfully verified, you will be successfully registered/login.

## APPLICATION FOR NEW JSS

OTP has been sent successfully on your mobile number.

DARPAN ID\*

PAN Number\*

Email Id\*

Mobile Number\*

OTP Number\*

Please note that the email id and mobile number register with DARPAN ID first time cannot be changed. After first time registration, user has to use same email Id and mobile number along with DARPAN ID for re-login.

## 2. Application Submission

### Step 1: Eligibility and Terms & Conditions

Post successful login, all eligibility criteria and terms & conditions will be listed. Please read them carefully and check if your agency is fulfilling all these conditions strictly. If you are eligible and adhere to all terms & conditions, go ahead and click on checkbox of “I/We Agree to all” and click “Next”

#### AGENCY FULFILLING THE CRITERIA GIVEN BELOW MAY APPLY FOR SETTING UP NEW JSS

- I. Valid Registration under Societies Registration Act 1860 or Trusteeship Act or Section 8 Companies Act 2013.
- II. Minimum 3 years experience on the date of application.
- III. Valid Registration under Section 12A & 80G of Income Tax Act.
- IV. Valid Registration under FCRA.
- V. Valid Registration on NGO Darpan Portal of NITI Aayog.
- VI. Minimum annual turnover of Rs.10.00 lakh in each financial year for the last three financial years i.e. 2018-19, 2019-20 and 2020-21.
- VII. Certificate regarding annual turnover from a Chartered Accountant on letter head should be uploaded.
- VIII. Experience of last 3 years in conducting vocational training / skill development / running educational institutions including medical / Entrepreneurship / community development / rural development / health / life skills / welfare programmes.

#### TERMS AND CONDITIONS

- I. Applicant agency should not have been blacklisted / de-linked by Ministry of Skill Development & Entrepreneurship. An undertaking has to be submitted on letter head.
- II. The selected agency should register the Jan Shikshan Sansthan as a separate entity under Societies Registration Act as per the State / UT Act in the sanctioned District / state within 90 days from the date of sanction of JSS.
- III. The operational area of the JSS will be the district allotted only i.e. the programmes and activities of JSS should be conducted within the district and beneficiary can be from any part of country.
- IV. Prohibition on sub-letting: JSS must run the program by itself and any kind of sub-letting or sub-contracting or franchisee arrangement for the conduction of training is strictly prohibited under any circumstances.
- V. JSS may collaborate / associate with the donor agencies / philanthropic organizations for setting up infrastructure / technical support for effective training.
- VI. The allotment of JSS will be done in the identified districts through the selection procedure of MSDE.
- VII. MSDE will have the sole discretion to devise the method of allocation of JSS.
- VIII. Selected Agency has to submit a Bank guarantee from Nationalized /Scheduled Bank of Rs.30 Lakh for a period of 18 months for each JSS separately.

I/We agree to above all Terms and Conditions.\*

Cancel

Next





## Step 2: Agency Information

Fill agency related all information and upload required documents under this section and click on "Next" after filling all information.

**AGENCY INFORMATION**

1) Whether agency is already running Jan Shikshan Sansthan(s)

Yes  No

2) Name and Contact Details

Agency Name (As per RC)* Enter Organization Name	State* Select State	District* Select District	Sub District* Select Sub-District
Postal Address* Enter Postal Address	Pin Code* Enter Pin Code		
Contact Person Name* Enter Contact Person Name	Mobile No.* Enter Mobile No	Email Id* Enter Email	

3) Registration Details of Agency

3.1 Status of Registration

Registration Type* Select Registration Type	Registration No.* Enter Registration No.	Date of Registration* Enter Date of Registration	Eligible for lifelong validity* Yes <input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/>
Expiry Date of Registration* Enter Expiry Date	State of Registration* Select State	District of Registration* Select District	Registration Certificate** Choose File No File Chosen

Memorandum of Association / Constitution / Rules & Regulations\*\*  
Choose File  
No File Chosen

3.2 Valid Registration of Agency under 12 A of Income Tax Act

Registration No.* Enter Registration No.	Date of Registration* Enter Date of Registration	Eligible for lifelong validity* Yes <input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/>	Expiry Date of Registration* Enter Expiry Date
---	---	--	---

Copy of 12 A Certificate\*\*  
Choose File  
No File Chosen

3.3 Valid Registration of Agency under 80 G of Income Tax Act



Registration No.* Enter Registration No.	Date of Registration* Enter Date of Registration	Eligible for lifelong validity* Yes <input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/>	Expiry Date of Registration* Enter Expiry Date
---	---	--	---

Copy of 80 G Certificate\*\*  
Choose File  
No File Chosen





3.4 PAN Number of the Agency

PAN Number* Enter PAN Number	Copy of PAN** Choose File No File Chosen
---------------------------------	--

### 3.5 Valid Registration of Agency under FCRA

FCRA Registration No.* Enter Registration No.	Date of Registration* Enter Date of Registration 	Eligible for lifelong validity* Yes <input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/>	Expiry Date of Registration* Enter Expiry Date 
Copy of FCRA Certificate** <input type="button" value="Choose File"/> No File Chosen			

### 3.6 Governing/Executive/Board Members' detail of Agency

Member Name * Enter Name	Designation* Please Select 	Mobile No.* Enter Mobile No	Email Id* Enter Email
Occupation* Enter Occupation	State* Select State 	District* Select District 	Sub District* Select Sub-District 
Postal Address* Enter Postal Address			Pin Code* Enter Pin Code



### 3.7 Brief History of the agency, its objective, achievements and functions (not more than 200 words for each)


History* Enter History	Objectives* Enter Objectives
Functions* Enter Functions	Achievements* Enter Achievements

### 3.8 Staff Details of the Agency

Number of Office Staff* 0	Number of Technical Staff* 0	Total Number of Staff* 0	Upload Staff Details (Download format)** <input type="button" value="Choose File"/> No File Chosen
------------------------------	---------------------------------	-----------------------------	--


Note: Agencies already running JSS not to include the staff & RPs of JSS

### 3.9 Infrastructure Details of Agency at Head Quarter

Building Type* Select Building Type 	Building Document** <input type="button" value="Choose File"/> No File Chosen	Total Office Space (in sq Ft.)* 0	Number of Rooms* 0
Number of Training Centers run by Agency in Head Quarter* 0	Number of Training Centers run outside Head Quarter* 0	Availability of Tools & Equipments* No 	

\*\* Only pdf file of size 10KB to 2048KB is allow to upload.

<input type="button" value="Cancel"/>	<input type="button" value="Next"/>	<input type="button" value="Reset"/>
---------------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------



1. If agency already running JSS, fill the details
2. The agency name should be as per Registration Certificate
- 3.6 At least details of five members to be filled

### Step 3: Experience

Under this section, fill experience of agency and required details and click on “Next” after filling all information. Please note that NGOs already running JSS(s) not to include the achievements / activities of JSS anywhere.

#### EXPERIENCE

\*\* NGOs running JSS not to include the JSS project / Achievements

##### 1) Skill Development

Project Year Select Year	Name of Project Enter Name of Project	Amount Sanctioned (INR) 0	Sponsored Agency Type Select Agency Type
Name of Sponsoring Agency Enter Name of Sponsoring Agency	Project Successfully Completed --Select--	Sector/Trade Enter Sector/Trade	Total Beneficiaries Trained 0
Total Placed 0	# Upload Related Document** Choose File No File Chosen	Upload Placement Details <a href="#">(Download format)**</a> Choose File No File Chosen	

##### 2) Community development / rural development / health / life skills / welfare programmes

Project Year Select Year	Name of Project / Programme Enter Name of Project	Amount Sanctioned (INR) 0	Sponsored Agency Type Select Agency Type
Name of Sponsoring Agency Enter Name of Sponsoring Agency	Project Successfully Completed Select Project Status	No of Beneficiaries 0	Remarks Enter remarks
#^ Upload Related Document** Choose File No File Chosen			

##### 3) Number of Educational & Vocational / Management / Medical / Other institution run by Agency

Name of the Institute Enter Name of Institute	Type of the institute Select	Students enrolled in last three years 0	State Select State
District Select District	City/ Sub District Select Sub-District	Postal Address Enter Permanent Address	
Pin Code 0			

Previous Next Reset

# Sanction Letter / Work Order / Allotment Letter & Project Completion Letter / UC / Final Settlement / Instalment issued by sponsored agency for each project mentioned above.  
^ NGO may give undertaking on its letterhead that all the programmes conducted by the agency related to Community development / rural development / health / life skills / welfare programmes may be uploaded.  
\*\* Only pdf file of size 10KB to 2048KB is allow to upload.

\*Agency may give undertaking on its letterhead that all the programmes mentioned in the application related to Community development / rural development / health / life skills / welfare programmes are conducted by the agency. The undertaking may be uploaded.

## Step 4: Financial Details

Fill financial details of the agency and upload required documents under this section and click on "Next". Please note that NGOs running JSS not to include the JSS grant/turnover anywhere.

### FINANCIAL DETAILS

#### 1. Annual Turnover of the Agency

#Agencies already running JSS not to include income and expenditure of JSS in its turnover

YEAR*	ANNUAL TURNOVER (INR)*	ANNUAL TURNOVER CERTIFICATE (CERTIFIED BY CA)**
2018-19	0	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
2019-20	0	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
2020-21	0	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen

#### 2. Source of Income of organization

YEAR*	FUNDING FROM CENTRAL / STATE / LOCAL GOVERNMENT (INR)*	CSR FUNDING (INR)*	DONATIONS & OTHERS (INR)*	COPIES OF BALANCE SHEET, INCOME & EXPENDITURE STATEMENT, RECEIPT & PAYMENT STATEMENT **
2018-19	0	0	0	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
2019-20	0	0	0	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
2020-21	0	0	0	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen

\*\* Only pdf file of size 10KB to 2048KB is allow to upload.

Previous

Next

Reset



## Step 5: Additional Details & District Applied

Fill award and reward details received by the agency and upload related documents under this section. It is mandatory that agency should not be blacklisted/de-linked by MSDE and have to upload the undertaking in this regard.

### ADDITIONAL DETAILS

1. Awards & Rewards Received by Agency

Type of Award Select Award	Name of the Award Enter Name of Award	Given By Award Given By	Date of Receiving Enter Date of Receiving
Award Details Enter Award Detail		Upload Award Document** Choose File No File Chosen	

2. Applicant Agency have been blacklisted / de-linked by Ministry of Skill Development & Entrepreneurship

Yes  No

Upload the Undertaking (View format)\*\*  
Choose File  
No file chosen

After that, choose the district where you want to apply for JSS. If want to apply for multiple districts, you can click “Add” symbol and choose others districts to apply for. **An agency will allowed to fill only one application**, however for multiple districts the agency has to fill information for each district separately.

Click on “Next” after filling all information properly.

### DISTRICT APPLIED

1) State / UT & District to apply for new JSS

Select State	Select District
--------------	-----------------

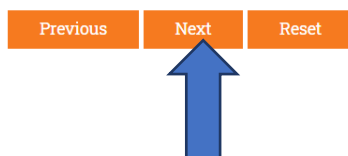
2) Infrastructure Details of Agency at Applied District

Building Type Select Building Type	Upload Building Document** Choose File No file chosen	Total Office Space (in sq Ft.) 0	Number of Rooms 0
Number of Training Centers run by Agency in applied district 0	Availability of Tools & Equipments No	Whether agency has run any project in the applied district during the last three years No	

3) Staff engaged / deployed by Agency in the Applied District

Number of Office Staff 0	Number of Technical Staff 0	Total Number of Staff 0	Upload Staff Details (Download format)** Choose File No file chosen
-----------------------------	--------------------------------	----------------------------	---

\*\* Only pdf file of size 10KB to 2048KB is allow to upload.



## Step 6: Final Submission

This is the final step to submit the application. Please read and agree to final conditions for submitting the application, click on checkbox and finally “Submit” the application to Ministry.

### Final Submission



- Acceptance of Agency to abide by terms and conditions, procedures mentioned in Scheme Guidelines and Expression of Interest.
- It is to certify that the information furnished and documents uploaded are correct and true the best of my knowledge and belief.
- If any information found to be false and incorrect at any point of time, the application will be summarily rejected.

I/We agree to above all conditions.

Submit



Post application submission, editing will be allowed for 7 days from the date of submission, or, till last date of application receiving (whichever is earlier).